

ПРОТОКОЛ № 2

засідання конкурсної комісії з проведення конкурсу
на посаду керівника Лебединської гімназії з початковою школою № 4
Лебединської міської ради Сумської області

24 червня 2026 року
09 год. 05 хв. – 12 год. 50 хв.

м. Лебедин

ПРИСУТНІ:

САВЕКО Юрій Григорович	депутат від політичної партії «Радикальна партія Олега Ляшка», заступник голови конкурсної комісії
ЛЕНДА Ірина Костянтинівна	член Лебединської міської організації профспілки працівників освіти і науки України, секретар конкурсної комісії
КАРПЕНКО Оксана Валеріївна	депутат від політичної партії «Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина», член конкурсної комісії
БІЛАН Анна Олександрівна	головний спеціаліст відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування, моніторингу та позапланового контролю закладів освіти управління Державної служби якості освіти у Сумській області, член конкурсної комісії
ШУЛЬЧЕВСЬКА Світлана Єгорівна	начальник відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування, моніторингу та позапланового контролю закладів освіти управління Державної служби якості освіти у Сумській області, член конкурсної комісії
ДУБОВИК Олена Сергіївна	кандидат на посаду керівника Лебединської гімназії з початковою школою № 4 Лебединської міської ради Сумської області
КУБРАК Наталія Валеріївна	особа, яка здійснює відеозапис (особа присутня без права участі у роботі конкурсної комісії)

ВІДСУТНІ:

ГРИМАЙЛО Тетяна Олександрівна	член Лебединської міської організації профспілки працівників освіти і науки України, голова конкурсної комісії
----------------------------------	--

Порядок денний:

1. Про вирішення організаційних питань та розгляд заяв, що надійшли до конкурсної комісії.
2. Про механізм та порядок проведення конкурсного відбору переможця конкурсу, критерії оцінювання та результати перевірки знання законодавства у

сфері загальної середньої освіти, перевірки професійних компетентностей та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти.

3. Про визначення переможця конкурсу та оприлюднення результатів конкурсу.

По першому питанню порядку денного:

СЛУХАЛИ:

САВЕКО Юрія Григоровича, заступника голови конкурсної комісії, який повідомив, що на засіданні присутні 5 членів конкурсної комісії, кворум дотримано, комісія правомочна для прийняття рішень. Поінформував, що на виконання абзацу 7 частини 8 статті 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та пункту 14 Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Лебединської міської ради Сумської області, затвердженого наказом Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради від 15.04.2021 № 6-ОД, під час конкурсного відбору здійснюється відеозапис.

Повідомив, що заяв, клопотань, листів до конкурсної комісії не надходило, запропонував зазначену інформацію взяти до відома, розпочати конкурсний відбір.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 5, проти - 0, утрималося - 0.

ВИРІШИЛИ:

Інформацію взяти до відома, розпочати конкурсний відбір.

По другому питанню порядку денного:

СЛУХАЛИ:

2.1. САВЕКО Юрія Григоровича, заступника голови конкурсної комісії, який ознайомив присутніх з порядком проведення конкурсного відбору переможця конкурсу відповідно до ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Лебединської міської ради Сумської області, затвердженого наказом Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради від 15.04.2021 № 6-ОД.

Повідомив, що відповідно до пункту 14 Положення конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

- перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти, зокрема Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про освіту» та інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти;



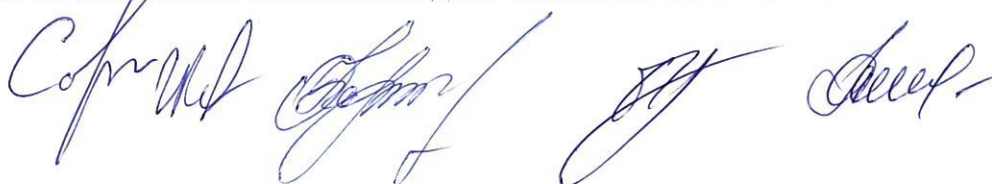
- перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання;
- публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

При визначенні результатів конкурсного відбору члени Конкурсної комісії керуються критеріями оцінювання письмового тестування, виконання ситуаційного завдання та презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, визначеними у додатку 2 Положення. Кожним членом конкурсної комісії виставляється бал за кожне із завдань конкурсного відбору. Секретарем конкурсної комісії відповідні бали вносяться до Зведеної відомості середніх балів конкурсного відбору, що формується за зразком форми, наведеної у додатку 3 до Положення, розраховується середній бал. Загальна кількість балів кандидата визначається шляхом додавання середнього арифметичного балів за кожний етап конкурсного відбору, виставлених у зведеній відомості балів за формою, наведеною у додатку 3 цього Положення. Рейтинг кандидата, який успішно пройшов конкурс, залежить від загальної кількості набраних ним балів. Першим за рейтингом та переможцем конкурсу є кандидат, який набрав найбільшу загальну кількість балів. Результати визначення загального рейтингу кандидатів відображаються у протоколі засідання Конкурсної комісії.

Тестування складається державною мовою. Перед проходженням тестування кожен кандидат пред'являє паспорт або документ, що посвідчує особу.

Конкурсною комісією із загального переліку питань, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 654 від 19 травня 2020 року «Щодо примірного переліку питань», сформовано та затверджено три варіанти конкурсних завдань, кожен з яких складається з 30 тестових питань. Кожне тестове питання містить три варіанти відповіді, одна з яких правильна. Виготовлено один комплект кожного з варіантів тестових завдань, які поміщено в паперові пакети та опечатано конкурсною комісією 04.06.2026.

У день, визначений для проведення перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти та професійних компетентностей, у присутності всіх учасників конкурсного відбору шляхом вільного вибору обирається один із конвертів, у якому містяться завдання. Усі кандидати, які претендують на посаду керівника відповідного закладу загальної середньої освіти, виконують однакові види і варіанти завдань. У разі участі у конкурсі на посаду керівника більше ніж одного закладу загальної середньої освіти, такий кандидат виконує варіант завдання, обраний для конкурсного відбору на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, на яку він претендує. Загальний час на виконання тестових завдань становить 30 хвилин.



Під час проведення тестування кандидатам забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватись один з одним.

Після закінчення часу, відведеного на складення тестування, кандидат підписує роботу та на кожному аркуші проставляє підпис. Виправлення, позначення більше ніж однієї відповіді або відсутність будь-якої позначеної відповіді зараховуються як неправильна відповідь.

Оцінювання результатів тестування здійснюється за двохбальною шкалою:

- 2 конкурсних бали виставляється кандидатам, які відповіли правильно на 20-30 тестових питань;

- 1 конкурсний бал виставляється кандидатам, які відповіли правильно на 16-19 тестових питань;

- 0 конкурсних балів виставляється кандидатам, які відповіли правильно на 0-15 тестових питань.

Кандидати, які отримали 0 конкурсних балів, вважаються такими, що не пройшли тестування та не можуть бути допущені до наступного етапу конкурсу.

Повторне тестування не допускається, крім випадків, коли тестування не відбулося з причин, незалежних від членів конкурсної комісії та кандидатів. У такому разі призначається нова дата тестування та (або) час.

Запропонував інформацію взяти до відома та провести перевірку знання законодавства шляхом письмового тестування.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 5, проти - 0, утрималося - 0.

ВИРІШИЛИ:

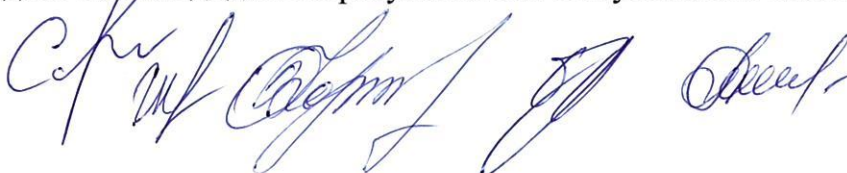
Інформацію взяти до відома та провести перевірку знання законодавства шляхом письмового тестування.

СЛУХАЛИ:

2.2. САВЕКО Юрія Григоровича, заступника голови конкурсної комісії, який запропонував секретарю конкурсної комісії обрати шляхом вільного вибору один із конвертів з конкурсними завданнями, відкрити обраний конверт та надати завдання кандидату для виконання. Після отримання завдань, запропонував кандидату підписати бланк завдань та розпочати їх виконання. Виконання завдань кандидатом розпочато о 9 год. 45 хв., закінчено о 10 год. 09 хв.

За результатами перевірки виконаних конкурсних завдань **ДУБОВИК Олена Сергіївна** отримала такі конкурсні бали: 17 правильних відповідей, 1 конкурсний бал.

Запропонував внести результати оцінювання до відомості, розрахувати середній бал кандидата за результатами тестування на знання законодавства.



ГОЛОСУВАЛИ:

За – 5, проти - 0, утрималося – 0.

ВИРІШИЛИ:

Внести результати оцінювання до відомості, розрахувати середній бал кандидата за результатами тестування на знання законодавства.

СЛУХАЛИ:

2.3. САВЕКО Юрія Григоровича, заступника голови конкурсної комісії, який повідомив, що за результатами тестування на знання законодавства **ДУБОВИК Олена Сергіївна** набрала 1 бал та відповідно до Положення вважається такою, що пройшла тестування. Запропонував допустити **ДУБОВИК Олену Сергіївну** до наступного етапу конкурсного відбору – перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 5, проти - 0, утрималося – 0.

ВИРІШИЛИ:

Допустити **ДУБОВИК Олену Сергіївну** до наступного етапу конкурсного відбору – перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання.

СЛУХАЛИ:

2.4. САВЕКО Юрія Григоровича, заступника голови конкурсної комісії, який повідомив, що відповідно до Положення ситуаційні завдання вирішуються з метою перевірки професійних компетентностей кандидатів на посаду керівника закладу загальної середньої освіти. На розв'язання ситуаційного завдання кандидатів надається 30 хвилин. Зміст відповіді на ситуаційне завдання оцінюється відповідно до реалізації професійних компетентностей:

- нормативно-правова компетентність (здатність реалізовувати освітню політику навчального закладу відповідно до вимог і стандартів державної політики в сфері освіти);

- управлінська компетентність (здатність ефективно здійснювати управлінську діяльність у закладі загальної середньої освіти);

- психологічна компетентність (здатність створювати сприятливий психологічний клімат у колективі, формувати атмосферу відданості справі, ініціативи та відповідальності);

- лідерська компетентність (здатність впливати на людей і формувати команду своїх послідовників);

- комунікативна компетентність (здатність забезпечувати ефективні комунікації в колективі).

2 бали виставляється кандидатам, які виявили глибокі знання та успішно розв'язали ситуаційне завдання (з посиланням на статті та чинні нормативно-правові акти);

1 бал виставляється кандидатам, які виявили розуміння поставлених питань в обсязі, достатньому для подальшої роботи та визначили альтернативи їх вирішення;

0 балів виставляється кандидатам, які не розв'язали ситуаційне завдання, вирішили неправильно або в процесі відповіді допустили значну кількість помилок.

Оцінювання результатів розв'язання ситуаційного завдання здійснюється кожним членом конкурсної комісії. Остаточною оцінкою за розв'язання ситуаційного завдання є середнє арифметичне значення конкурсних балів, виставлених усіма членами конкурсної комісії.

Кандидати, які набрали менше 1 балу, вважаються такими, що не вирішили ситуаційне завдання і не можуть бути допущені до наступного етапу конкурсного відбору.

З метою проведення перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання запропонував секретарю конкурсної комісії надати кандидату ситуаційне завдання, обране шляхом вільного вибору серед конвертів з конкурсними завданнями, кандидату підписати бланк ситуаційного завдання та одночасно розпочати його виконання. Виконання завдань кандидатом розпочато о 10 год. 52 хв., закінчено об 11 год. 06 хв.

Запропонував зачитати відповідь конкурсанта на ситуаційне завдання та провести оцінювання відповідно до визначених критеріїв, секретарю внести результати оцінювання до відомості, розрахувати середній бал кандидата за результатами вирішення ситуаційного завдання.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 5, проти – 0, утрималося – 0.

ВИРІШИЛИ:

Зачитати відповідь конкурсанта на ситуаційне завдання та провести оцінювання відповідно до визначених критеріїв, секретарю внести результати оцінювання до відомості, розрахувати середній бал кандидата за результатами вирішення ситуаційного завдання.

СЛУХАЛИ:

2.5. **САВЕКО Юрія Григоровича**, заступника голови конкурсної комісії, який повідомив, що за результатами вирішення ситуаційного завдання **ДУБОВИК Олена Сергіївна** набрала 0,4 балів, що є менше 1 бала, та відповідно до Положення **ДУБОВИК Олена Сергіївна** вважається такою, що не вирішила ситуаційне завдання та не може бути допущена до наступного етапу конкурсу. Запропонував прийняти рішення про недопущення **ДУБОВИК Олени**

Сергіївни до наступного етапу конкурсного відбору – публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 5, проти - 0, утрималося – 0.

ВИРІШИЛИ:

Не допустити ДУБОВИК Олену Сергіївну до наступного етапу конкурсного відбору – публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти.

По третьому питанню порядку денного:

СЛУХАЛИ:

САВЕКО Юрія Григоровича, заступника голови конкурсної комісії, який повідомив, що ДУБОВИК Олена Сергіївна не набрала мінімально визначеної кількості балів за результатами вирішення ситуаційного завдання та не допущена до наступного етапу конкурсного відбору, відповідно не може бути визначена переможцем конкурсу, а також зважаючи на те, що відсутні інші кандидати, які беруть участь у конкурсі на цю посаду, запропонував:

1. За результатами конкурсного відбору визнати конкурс на посаду керівника Лебединської гімназії з початковою школою № 4 Лебединської міської ради Сумської області таким, що не відбувся.

2. Оприлюднити результати конкурсу та відеозапис конкурсного відбору на офіційному вебсайті Лебединської міської ради.

3. Рекомендувати начальнику Управління освіти, молоді та спорту протягом 10 робочих днів з моменту прийняття цього рішення прийняти рішення про проведення конкурсу на посаду керівника Лебединської гімназії з початковою школою № 4 Лебединської міської ради Сумської області.

4. Передати матеріали роботи конкурсної комісії та інші документи конкурсного відбору передати для зберігання до Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 5, проти – 0, утрималося – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. За результатами конкурсного відбору визнати конкурс на посаду керівника Лебединської гімназії з початковою школою № 4 Лебединської міської ради Сумської області таким, що не відбувся.

2. Оприлюднити результати конкурсу та відеозапис конкурсного відбору на офіційному вебсайті Лебединської міської ради.


3. Рекомендувати начальнику Управління освіти, молоді та спорту протягом 10 робочих днів з моменту прийняття цього рішення прийняти

рішення про проведення конкурсу на посаду керівника Лебединської гімназії з початковою школою № 4 Лебединської міської ради Сумської області.

4. Передати матеріали роботи конкурсної комісії та інші документи конкурсного відбору передати для зберігання до Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Лебединської міської ради.

Заступник голови конкурсної комісії:

САВЕКО депутат від політичної партії
Юрій Григорович «Радикальна партія Олега Ляшка»



(підпис)

Секретар конкурсної комісії:


ЛЕНДА член Лебединської міської організації
Ірина профспілки працівників освіти і
Костянтинівна науки України



(підпис)


Члени конкурсної комісії:

КАРПЕНКО депутат від політичної партії
Оксана Валеріївна «Всеукраїнське об'єднання
«Батьківщина»




(підпис)

БІЛАН головний спеціаліст відділу взаємодії
Анна з органами місцевого
Олександрівна самоврядування, моніторингу та
позапланового контролю закладів
освіти управління Державної служби
якості освіти у Сумській області



(підпис)

ШУЛЬЧЕВСЬКА начальник відділу взаємодії з
Світлана Єгорівна органами місцевого самоврядування,
моніторингу та позапланового
контролю закладів освіти управління
Державної служби якості освіти у
Сумській області



(підпис)